

ODENSE KAMMERATERNES SPORTSKLUB

Østerbæksvej 125, 5000 Odense C
CVR-nr. 30 41 65 11

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. *17/6-24*

Dirigent



Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10 - 11
Balance	12 - 13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15 - 27

Foreningen

ODENSE KAMMERATERNES SPORTSKLUB
Østerbæksvej 125
5000 Odense C
Danmark
Telefon: 51 73 19 30
Hjemsted: Odense
CVR-nr.: 30 41 65 11
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Klavs Bo Nygaard Larsen
Michael Johansen
Carsten Hansen
Sune Buus Nielsen
Trine Pfeiffer

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for ODENSE KAMMERATERNES SPORTSKLUB.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.


Odense C, den 28. maj 2024

Bestyrelsen



Klavs Bo Nygaard Larsen
Formand

Michael Johansen

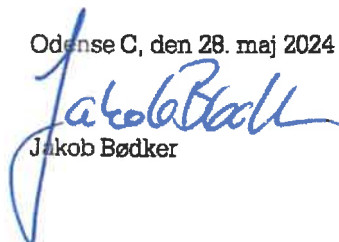

Carsten Hansen


Sune Buus Nielsen


Trine Pfeiffer

Dags dato har undertegnede revisorer gennemgået regnskabet for Odense Kammeraternes Sportsklub og intet fundet at bemærke.

Odense C, den 28. maj 2024


Jakob Bødker


Kenneth Kyed

Til medlemmet i ODENSE KAMMERATERNES SPORTSKLUB**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for ODENSE KAMMERATERNES SPORTSKLUB for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Odense Kammeraternes Sportsklub har som sammenligningstal medtages seneste godkendte budget. Budgettet har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 28. maj 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jacob Pedersen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i at drive fodboldklub for børn, unge og voksne.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på DKK 180.370 mod DKK -126.776 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på DKK 116.742.

Der har i 2023 været en stigning i antal medlemmer, som fordeler sig på alle afdelinger. I 2023 har der været stor udskiftning af tøj, bold og rekvisitter på alle afdelinger, hvorfor der har været større udgifter hertil end der været tidligere år. Det er lykkedes at øge klubbens indtægter fra t.DKK 4.027 i 2022 til t.DKK 4.717 i 2023, så klubben kommer ud med et resultat på t.DKK 180 for 2023. Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note	2023 DKK	Ikke revideret budget	2022 DKK	
		2023 DKK		
1	Nettoomsætning	4.717.448	4.234.000	4.027.819
2	Andre driftsindtægter	-1.611	0	66.669
	Indtægter i alt	4.715.837	4.234.000	4.094.488
3	Ejendommens drift	-821.938	-934.000	-832.708
4	Fællesomkostninger	-1.082.395	-612.000	-938.970
	Bruttofortjeneste I	2.811.504	2.688.000	2.322.810
5	Personaleomkostninger	-436.520	-478.500	-898.509
	Bruttofortjeneste II	2.374.984	2.209.500	1.424.301
6	Udgifter herre senior og U19	-967.987	-830.000	-819.132
7	Dameafdeling	-110.477	-117.500	-61.780
8	Ungdomsafdeling drenge	-502.576	-408.500	-308.854
9	Ungdomsafdeling piger	-368.633	-282.500	-171.463
10	Administrationsomkostninger	-213.582	-118.500	-147.164
	Øvrige kapacitetsomkostninger	-6.000	0	-19.000
	Andre eksterne omkostninger i alt	-2.169.255	-1.757.000	-1.527.393
	Resultat før af- og nedskrivninger	205.729	452.500	-103.092
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-25.357	-40.000	-22.388
	Resultat af primær drift	180.372	412.500	-125.480
	Finansielle indtægter	157	0	0
11	Finansielle omkostninger	-159	0	-1.296
	Finansielle poster i alt	-2	0	-1.296
	Årets resultat	180.370	412.500	-126.776

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	180.370	412.500	-126.776
I alt	180.370	412.500	-126.776

AKTIVER		31.12.23	31.12.22
Note		DKK	DKK
	Indretning af lejede lokaler	69.927	120.958
	Baner	73.009	0
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	50.000	0
12	Materielle anlægsaktiver i alt	192.936	120.958
	Anlægsaktiver i alt	192.936	120.958
	Varelager kantine og merchandise	50.948	32.295
13	Varebeholdninger i alt	50.948	32.295
14	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	71.101	37.019
15	Andre tilgodehavender	346.763	281.366
	Tilgodehavender i alt	417.864	318.385
	Kontanter	1.807	1.807
	Indestående i kreditinstitutter	297.046	86.433
16	Likvide beholdninger i alt	298.853	88.240
	Omsætningsaktiver i alt	767.665	438.920
	Aktiver i alt	960.601	559.878

PASSIVER		31.12.23	31.12.22
Note		DKK	DKK
	Overført resultat	116.742	-63.628
	Egenkapital i alt	116.742	-63.628
17	Leverandører af varer og tjenesteydelser	47.182	35.594
18	Anden gæld	233.840	200.369
19	Periodeafgrænsningsposter	562.837	387.543
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	843.859	623.506
	Gældsforpligtelser i alt	843.859	623.506
	Passiver i alt	960.601	559.878

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23	
Saldo pr. 01.01.23	-63.628
Forslag til resultatdisponering	180.370
Saldo pr. 31.12.23	116.742

	2023 DKK	Ikke revideret budget 2023 DKK	2022 DKK
1. Nettoomsætning			
Kantineomsætning	579.760	425.000	458.933
Tilskud fra Odense Kommune	765.959	825.000	852.388
Tilskud fra DIF	0	0	599
Tilskud oldboys	341.000	340.000	381.000
Tilskud og støtte diverse	99.841	11.000	71.185
Football academy	191.584	260.000	221.829
Sponsorindtægter	477.306	420.000	229.786
Frikøb Unisport	472.509	245.000	139.210
Salg af medlemstøj	0	5.000	0
Tilskud græsmaling og saltning	30.429	46.000	44.582
Entreindtægter	54.210	50.000	67.255
Leje af kunstgræs	2.340	15.000	16.516
Kontingent	1.600.452	1.517.000	1.479.145
Diverse indtægter	55.007	75.000	65.391
Idrætspuljen (Fantastisk fritid for piger)	47.051	0	0
I alt	4.717.448	4.234.000	4.027.819

2. Andre driftsindtægter

Løntilskud og lønrefusioner	-1.611	0	66.669
-----------------------------	--------	---	--------

	2023	Ikke revideret budget 2023	2022
	DKK	DKK	DKK
3. Ejendommens drift			
Vedligeholdelse inde	21.076	30.000	26.738
Vedligeholdelse ude	46.613	40.000	50.411
Rengøring	12.511	10.000	16.944
Renovation containere	14.983	20.000	19.359
Forbrugsafgifter	284.768	410.000	294.919
Forsikringer	26.436	30.000	27.337
Småanskaffelser	60.114	15.000	37.855
Alarm	7.776	4.000	3.570
Græsmaling og udgifter kunstgræsbane	6.661	35.000	20.102
Erstatninger kolonihave osv.	0	2.000	4.473
Husleje	341.000	338.000	331.000
I alt	821.938	934.000	832.708

4. Fællesomkostninger

Frikøb Unisport	205.000	0	139.210
Konsulent	91.264	120.000	100.748
Varekøb kantine	492.982	277.000	472.862
Indkøb medlemstøj og badges	20.400	0	14.037
Udgifter ifm. sponsorater (skilte mv)	57.436	10.000	36.313
Football academy	233.966	205.000	151.831
Regulering varelager merchandise	-14.822	0	11.580
Regulering varelager kantine	-3.831	0	12.389
I alt	1.082.395	612.000	938.970

	2023 DKK	Ikke revideret budget 2023 DKK	2022 DKK
5. Personaleomkostninger			
Løn inspektør og sportsmanager	350.473	400.000	768.317
Lønninger kantine	106.364	60.000	95.515
Lønomkostninger vedr. projekter	68.000	0	0
Lønomkostninger trænere og spillere/ bonus	205.513	0	169.060
Lønomkostninger og bonus som fordeles på afdelinger	-273.513	0	-169.060
Pension	0	12.500	23.040
Ændring i feriepengeforpligtelse	-32.884	0	-2.299
Personalegoder, tilbageført	657	1.000	-3.000
ATP-bidrag (arbejdsgiverbetalt)	11.910	5.000	16.812
Rejse- og befordringsgodtgørelse	0	0	124
I alt	436.520	478.500	898.509

6. Udgifter herre senior og U19

DBU Fyn dommere og turneringsgebyr	136.567	145.000	147.862
Tøj, bolde og rekvisitter	218.788	110.000	68.321
Trænere	240.324	255.000	318.221
Spillere	178.075	150.000	169.060
Kursusudgifter	16.100	0	16.816
Busudgifter	32.364	70.000	52.210
Fortæringsudgifter	13.363	23.000	9.399
Fysioterapi og rekvisitter	53.795	40.000	27.510
Halleje m.v.	18.908	0	7.618
Diverse udgifter	59.703	37.000	2.115
I alt	967.987	830.000	819.132

	2023	Ikke revideret budget 2023	2022
	DKK	DKK	DKK
7. Dameafdeling			
Dommerhonorar og turneringsgebyr	14.086	15.000	14.898
Tøj, bolde og rekvisitter	74.203	70.000	17.864
Trænere	22.188	31.500	19.894
Kursusudgifter	0	0	5.999
Halleje m.v.	0	0	3.125
Diverse udgifter	0	1.000	0
I alt	110.477	117.500	61.780

8. Ungdomsafdeling drenge

Dommerhonorar og turneringsgebyr	189.342	95.000	141.667
Tøj, bolde og rekvisitter	137.191	95.000	41.124
Trænere	133.911	195.000	102.437
Kursusudgifter	4.800	10.000	15.217
Aktiviteter	30.000	10.000	3.596
Leje haller m.v.	7.332	3.500	2.635
Diverse udgifter	0	0	2.178
I alt	502.576	408.500	308.854

9. Ungdomsafdeling piger

Dommerhonorar og turneringsgebyr	34.417	35.000	55.490
Tøj, bolde og rekvisitter	134.414	70.000	41.021
Trænere	37.891	150.000	56.897
Kursusudgifter	4.420	10.000	5.499
Pigefodboldens dag og andre aktiviteter	85.491	15.000	7.266
Løn vedr. projekter og aktiviteter	68.000	0	0
Leje haller m.v.	4.000	2.500	4.769
Diverse udgifter	0	0	521
I alt	368.633	282.500	171.463

	2023	Ikke revideret budget 2023	2022
	DKK	DKK	DKK
10. Administrationsomkostninger			
Kontorartikler	14.026	16.000	13.323
It-omkostninger	58.065	22.500	38.559
Annoncer og reklame	5.624	1.000	1.208
Mindre nyanskaffelser	4.026	3.000	2.427
Telefon og internet	3.248	4.000	8.260
Dankort, nets, mobilepay gebyrer mv.	4.606	6.000	10.080
Porto og gebyrer	8.629	0	4.215
Revisorhonorar	22.000	50.000	18.000
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	3.875	0	12.750
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	47.071	0	26.500
Møder herunder generalforsamling m.v.	1.301	3.000	2.959
Diverse sponsorudgifter	18.750	10.000	7.313
Øvrige omkostninger	22.361	3.000	1.570
I alt	213.582	118.500	147.164

11. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	159	0	1.296
--------------------------	-----	---	-------

12. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Indretning af lejede lokaler	Materielle an- lægsaktiver Baner under udførelse	
Kostpris pr. 01.01.23	163.654	60.213	0
Tilgang i året	0	47.334	50.000
Kostpris pr. 31.12.23	163.654	107.547	50.000
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-77.481	-25.427	0
Afskrivninger i året	-16.246	-9.111	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-93.727	-34.538	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	69.927	73.009	50.000

31.12.23	31.12.22
DKK	DKK

13. Varebeholdninger

Varelager, kantine	14.851	11.020
Varelager, merchandise	36.097	21.275
Varebeholdninger i alt	50.948	32.295

14. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavende kontingenter	96.101	56.019
Hensættelse til tab på tilgodehavende kontingenter	-25.000	-19.000
I alt	71.101	37.019

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

15. Andre tilgodehavender

Mellemregning Old boys	21.824	46.243
Regulering lokaletilskud Odense Kommune	0	85.324
Øvrige tilgodehavender	57.430	149.799
Tilgodehavende Unisport	267.509	0
I alt	346.763	281.366

16. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	1.807	1.807
Totalbanken, kunstbane	199	199
Totalbanken, driftskonto	296.847	86.234
I alt	298.853	88.240

17. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	25.182	17.594
Afsat til revisor	22.000	18.000
I alt	47.182	35.594

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
18. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	43.163	54.866
ATP og andre sociale ydelser	1.922	1.704
Skyldig trænere	0	33.546
Pensionsbidrag	23.040	23.040
Feriepenge	1.750	266
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	16.885	49.769
Lån SIKO	0	5.000
Skyldig medlemsårgange	4.900	32.178
Skyldig regulering tilskud Odense Kommune	142.180	0
I alt	233.840	200.369

19. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalt lokaletilskud Odense Kommune	216.730	246.391
Forudbetalt tilskud Projekt Gym og Hop	200.000	0
Forudbetalt tilskud Fantastisk Fritid for Piger	94.101	141.152
Forudbetalt tilskud Fantastisk Børnehavebold	45.000	0
Forudbetalinger medlemmer	7.006	0
I alt	562.837	387.543

20. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud til dækning af afholdte omkostninger indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen over den periode, hvori de tilskudsberettigede omkostninger omkostningsføres. Tilskuddene indregnes under andre driftsindtægter.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder modtagne covid-19 tilskud.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger vedrørende drift af ejendomme, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter, forsikringer, fællesomkostninger samt andre omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Indretning af lejede lokaler	10	0
Baner	3-5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.